

Rapportage Monitor Het Nieuwe Studielink

Nul Monitor: Januari 2018

Inhoudsopgave

1. Inleiding
 2. Rapportage monitor januari 2018
 3. Voortgang Masterblauwdruk
- Bijlage 1: Methodologische opzet monitor
Bijlage 2: Enquête vragen
Bijlage 3: Masterblauwdruk

1. Inleiding

Om de gereedheid van betrokkenen bij het project 'Het Nieuwe Studielink' in kaart te brengen is er op basis van de blauwdruk een monitor uitgevoerd. De monitor toont of de gewenste resultaten zoals opgenomen in de blauwdruk, tijdig zijn gerealiseerd. Tussen 24 januari en begin februari is een enquête ingevuld door alle aangemerkte dossierhouders. Deze eerste monitor bevat slechts een beperkt aantal resultaten en dient voornamelijk als proefmonitor. Het doel van de proefmonitor is dat de instellingen bekend raken met de werkwijze. Deze doelstelling is gehaald. Op drie instellingen na hebben alle instellingen de enquête ingevuld en op basis daarvan de voortgang met Stichting Studielink gedeeld.

In hoofdstuk twee wordt de gereedheid van de instellingen op basis van de enquête weergegeven door middel van een stoplicht rapportage. De belangrijkste conclusies per aandachtsgebied worden benoemd. In hoofdstuk 3 wordt de voortgang van de implementatie activiteiten weergegeven aan de hand van de masterblauwdruk met stoplichtkleuren. Ook hierbij worden de belangrijkste conclusies kort benoemd.

2. Monitor Rapportage Januari 2018

Op basis van de aandachtsgebieden en de hierbij gedefinieerde activiteiten (inclusief deadlines) is in onderstaand schema de rapportage opgenomen. In bijlage 1 is de methodologische opzet van deze monitor terug te vinden, waar de activiteiten en de stoplicht kleuren worden beschreven.

Nr.	Instelling	Aandachtsgebieden		
		Project	Techniek	Test
Hogescholen				
1.	Aeres Hogeschool		Alluris	
2.	Amsterdamse hogeschool voor de kunsten		Alluris	
3.	Artez Hogeschool voor de kunsten		Osiris	
4.	Avans Hogeschool		Zelf aansluiten	
5.	Christelijk hogeschool Ede		Zelf/CATS	
6.	Christelijke hogeschool Windesheim		Zelf/CATS	
7.	Codarts Hogeschool voor de Kunsten Rotterdam		Osiris	
8.	Design Academy Eindhoven		Trajectplanner	
9.	Driestar Educatief		Trajectplanner	
10.	Fontys Hogescholen		Progress	
11.	Haagse Hogeschool		Osiris	
12.	Hanzehogeschool Groningen		Osiris	
13.	HAS Den Bosch		Alluris	

14.	Hogeschool de Kempel		Trajectplanner	
15.	Hogeschool I Holland		Zelf aansluiten	
16.	Hogeschool IPABO		Alluris	
17.	Hogeschool Leiden		Osiris	
18.	Hogeschool Rotterdam		Zelf aansluiten	
19.	Hogeschool Utrecht		Zelf aansluiten	
20.	Hogeschool van Amsterdam		Sans/peoplesoft	
21.	Hogeschool van Arnhem en Nijmegen		Zelf/CATS	
22.	Hogeschool Van Hall Larenstein		SAP	
23.	Hogeschool voor de Kunsten Utrecht		Osiris	
24.	Hogeschool Zuyd		Osiris	
25.	Hotelschool Den Haag		Osiris	
26.	Iselinge Hogeschool		Trajectplanner	
27.	Katholieke PABO Zwolle		Alluris	
28.	Koninklijke Academie van Beeldende Kunsten		Osiris	
29.	Marnix Academie		Trajectplanner	
30.	Noordelijke Hogeschool Leeuwarden		Progress	
31.	Saxion Hogeschool		SAP	
32.	St. Gerrit Rietveld Academie		Osiris	
33.	Stenden Hogeschool		Progress	
34.	Thomas More Hogeschool		Alluris	
35.	Viaa		Trajectplanner	
Universiteiten ¹				
36.	Erasmus Universiteit Rotterdam		Zelf aansluiten	
37.	HZ University of Applied Sciences		Osiris	
38.	NHTV Breda University of Applied Sciences		Osiris	
39.	Protestantse Theologische Universiteit		Osiris	
40.	Radboud Universiteit Nijmegen		Zelf aansluiten	
41.	Rijksuniversiteit Groningen		Progress	
42.	Technische Universiteit Delft		Zelf aansluiten	
43.	Technische Universiteit Eindhoven		Osiris	

¹ Er komt geen aparte blauwdruk voor de Open Universiteit, ze worden vanaf de volgende monitor worden meegenomen.

44.	Theologische Universiteit Apeldoorn		Trajectplanner	
45.	Theologische Universiteit Kampen		Trajectplanner	
46.	Universiteit Leiden		Sans/peoplesoft	
47.	Universiteit Maastricht		Zelf/SAP	
48.	Universiteit Twente		Zelf aansluiten	
49.	Universiteit Utrecht		Osiris	
50.	Universiteit van Amsterdam		Sans/peoplesoft	
51.	Universiteit van Tilburg		Osiris	
52.	Universiteit voor Humanistiek		Progress	
53.	Vrije Universiteit Amsterdam		Zelf/SAP	
54.	Wageningen Universiteit		Zelf aansluiten	

De belangrijkste conclusies per aandachtsgebied op basis van deze monitor staan hieronder beschreven.

1. Project

- Binnen alle instellingen is de dossierhouder bekend.
- Het merendeel van de instellingen, 36 van de 51, heeft deelgenomen aan Q4 Release bijeenkomst op 19 december 2017.
- Instellingen blijven vooral op de hoogte van de voortgang van het project door de projectnieuwsbrief, mails van Studielink en de projectwebsite te volgen en door deelname aan bijeenkomsten.
- De meeste instellingen hebben een projectgroep opgericht binnen de eigen instelling, of zijn daar nu mee bezig.
- Instellingen hebben oranje gekregen als er 1) niet is deelgenomen aan de releasebijeenkomst én 2) er geen sprake is van een projectteam/periodiek overleg. Kleine instellingen staan vaker op oranje. Dit komt omdat de Studielink applicatie slechts een marginale rol heeft binnen de instelling. Studielink zal best-practices vanuit de grotere instellingen met deze instellingen delen.

De volgende opmerkingen zijn gemaakt:

- Enkele instellingen geven aan dat er intern bij hen nog weinig voortgang is geboekt met betrekking tot HNS. Momenteel proberen deze instellingen stappen te zetten om er grip op te krijgen dmv de blauwdruk.
- Instellingen geven aan tevreden te zijn over de informatievoorziening over het project en zijn blij met de blauwdruk en de monitoring hiervan.

2. Techniek

- De oplevering van stappenplannen en procesbeschrijvingen omtrent het ontkoppelpunt

bleken vertraagd en nog niet gedeeld met de instellingen op het moment van het openstellen van de enquête.

- De planning voor aansluiting op de ontkoppelpunten is bij sommige instellingen bijgesteld.
- De voorbereiding binnen instelling omtrent aansluiting op het ontkoppelpunt op de test2 omgeving en productie is lastig te monitoren omdat per 2 weken vooruit gepland wordt.
- Bij het aandachtsgebied techniek is de kleur wit is gebruikt wanneer een instelling nog geen voorbereiding hoeft te treffen. De kleur oranje is gebruikt wanneer voorbereidingen wel getroffen hadden moeten worden, maar dit nog niet is gebeurd. De kleur groen geeft aan dat voorbereidingen op de aansluiting zijn getroffen door instellingen.

De volgende opmerkingen zijn gemaakt:

- Er heerst nog wat onduidelijkheid omtrent het ontkoppelpunt. Het stappenplan en de procesbeschrijving heeft gezorgd voor meer helderheid. Dit blijft een aandachtspunt. Tijdens het HO-ketenoverleg op 13-02 is hier ook specifiek aandacht aan besteed.

3. Test

- 29 van de 51 instellingen hebben deelgenomen aan de Gebruikers Acceptatie Test (GAT) Q4-2017.
- Enkele instellingen nemen wel deel aan de GAT, maar geven geen acceptatie advies.
- Instellingen staan op oranje bij het aandachtsgebied test als ze niet hebben deelgenomen aan GAT Q4-2017.

De volgende opmerkingen zijn gemaakt:

- De deadline omtrent het acceptatie advies werd als 30-1 aangemerkt in de enquête. Instellingen gaven terecht aan dat het testteam 7-2 als deadline had gesteld.
- Het is instellingen onduidelijk op welke wijze omgegaan wordt met de feedback bij GAT testen en wanneer een bevinding opgenomen wordt op de backlog en de wijze waarop dit gemonitord wordt.
- Een instelling die pas recent deelneemt aan het testen geeft aan dat gezamenlijke testdagen en/of workshops wenselijk zijn om ervaringen en tips m.b.t. inrichting uit te wisselen.
- Een instelling vraagt naar de stand van zaken omtrent de nieuwe AVG i.v.m. de verwerkersovereenkomst die nodig is voor uitwisseling van gegevens met derde partijen en het belang dat dit helder is voor de aansluiting op het ontkoppelpunt
- Een instelling geeft aan dat de wijze waarop er getest wordt over komt als chaotisch en te tijdrovend en doet een voorstel om, zoals bij andere releases van Studielink, Userscripts te hanteren. Dit is in lijn met een aantal andere instellingen die aangeven graag testcase scenario's te ontvangen.
- Een aantal instellingen geeft aan dat het testen voorspoedig loopt.

Algemene opmerkingen over de monitor:

- De vraagstelling van de enquête moet duidelijker de volgende keer.
- Instellingen geven aan de werkwijze van de blauwdruk en monitor prettig te vinden.

Voortgang SIS leveranciers:

- Progress, CATS NK (2x), Campus Solutions en Trajectplanner hebben de enquête ingevuld.
- De SIS leveranciers hebben deelgenomen aan de Q4 Releasebijeenkomst en het HO-ketenoverleg van 13 februari.
- Enkele SIS leveranciers hebben wijzigingen voorgesteld betreft de planning van de aansluiting op het ontkoppelpunt.
- Het testen stukt bij enkele SIS leveranciers vanwege het certificaat dat nog niet bekend was. Er wordt gevraagd naar meer duidelijkheid over testomgevingen en de technische aansluitingen.
- Bij SIS leveranciers die al de voorbereidingen getroffen hebben omtrent aansluiting op het ontkoppelpunt (hebben het stappenplan en de procesbeschrijving ontvangen) gaat de voortgang goed.

3. Voortgang masterblauwdruk

In dit hoofdstuk geven we inzicht in de voortgang van de blauwdruk aan de kant van QDelft en Stichting Studielink. Alleen de acties waarvan de data reeds gepasseerd is worden kort toegelicht. Zie bijlage 3 voor een gedetailleerd overzicht.

Onderwerp	Status
Livegang	
Communicatie training en documentatie	
Project	
Testen	
Datamigratie	
Inrichting beheerorganisatie servicedesk en hosting	
Change- en releasemanagement	

Algemene analyse:

- Een aantal producten zijn later opgeleverd/ data zijn verschoven. Het is van belang dat alle partijen zich bewust zijn van de data en dat verschuivingen en mogelijke impact ervan besproken wordt in het projectleidersoverleg.
- M.b.t. het ontkoppelpunt worden lessons learned meegenomen.

Livegang:

Livegang ontkoppelpunt:

- Heeft o.a. vertraging opgelopen vanwege problemen met de uitgifte van certificaten van SURF. Certificaten worden nu door QDelft aangevraagd ipv door de instellingen.
- Communicatie rondom de planning was vertraagd door de problematiek met certificaten omdat het aansluitproces gewijzigd moest worden. De planning staat nu op de projectwebsite en wordt wekelijks geüpdatet.
- Op verzoek van CACI wordt eerst aangesloten op de test2 omgeving, alvorens aan te sluiten op productie.
- Bij de eerste instelling bleek de S-tunnel een verouderde versie te zijn, welke aangepast moest worden. Inmiddels zijn alle instellingen geïnformeerd over de juiste versie (5.42).
- De planning omtrent het ontkoppelpunt is dynamisch en wordt per instelling afgestemd.
- Ontkoppelpunt op productie start is vertraagd. Dit zal starten per 20 februari, de laatste staat eind mei gepland. Het eerste deel van de planning is gewijzigd. Ook de monitoring tool ontkoppelpunt is nog niet gereed. Deze moet voor de eerste aansluiting op productie gereed zijn.

Lessons learned:

- Aansluitformulier van QDelft moet goed gelezen en gevolgd worden door instellingen, daarin staat alle benodigde informatie.
- Slordigheden in communicatie richting instellingen over bijvoorbeeld IP-adressen moeten voorkomen worden door het toevoegen van een review.
- Methode van conference call werk goed.

Communicatie training en documentatie:

- Oplevering van het concept trainingsplan door QDelft aan Stichting Studielink heeft vertraging opgelopen. Hierdoor is zowel het reviewproces en afstemming van het plan van aanpak vertraagd, als de vervolgactiviteiten.
- De uitgangspunten en hoofdlijnen van het huidige plan van aanpak zullen eind februari worden voorgelegd aan onderwijsinstellingen voor reacties.
- Data in de blauwdruk zullen worden aangepast zodra het plan van aanpak inclusief richtdata besproken is in de stuurgroep van 22 februari 2018.

Project:

- Een eerste inventarisatie met mogelijke impact van genomen besluiten wordt voor 16-2 gedeeld met de instellingen.
- Monitor rapportage is later opgeleverd i.v.m. de verlengde periode waarin instellingen op de enquête konden reageren.
-

Testen:

- Het draaiboek ketentest 1 is nog niet gereed
- Het Aansluitplan en aansluitformulier tbv ketentest is niet gereed.
- De testomgevingen zijn op hoofdlijnen in kaart gebracht. Mogelijk wordt er nog een slag dieper

gemaakt op specificatie niveau. De datum om beschikbaarheid van benodigde testomgevingen in de keten te monitoren is aangepast naar 16-2.

Datamigratie:

- Plan van aanpak datamigratie is vertraagd, maar staat vooralsnog 22-2 geagendeerd in de stuurgroep.

Inrichting beheerorganisatie servicedesk en hosting:

- Beheerplan staat vooralsnog voor 22-2 geagendeerd in de stuurgroep.

Change- en releasemanagement:

- De benodigde acties zijn gestart. Mogelijk worden acties aangepast in de komende blauwdruk.

Bijlage 1: Methodologische opzet monitor

De monitor is gebaseerd op de Blauwdruk die inzicht geeft in de uit te voeren instellingsactiviteiten voor Het Nieuw Studielink. Deze blauwdruk is opgesteld en afgestemd met onderwijsinstellingen, en bestaat uit een tijdsplanning met de belangrijkste resultaten, activiteiten en momenten voor instellingen in aanloop naar het in gebruik nemen van Het Nieuwe Studielink. De monitor is gericht op alle instellingen en SIS leveranciers die verantwoordelijk zijn voor aansluitingen bij een instelling. Bij al deze instellingen en leveranciers is proactief gezocht naar dossierhouders.

De monitor brengt de feitelijke stand van zaken in kaart voor een aantal aandachtsgebieden die in het kader van de implementatie van belang zijn. Het betreft bij deze eerste monitor de aandachtsgebieden:

- **Project**
Het implementeren en het in gebruik nemen van HNS is unieke opgave voor het studiejaar 2018-2019. De implementatie moet multidisciplinair worden uitgevoerd, in een bepaald tijdspad met daarbij verschillende mijlpalen. De regie in dit proces ligt bij de dossierhouder van een instelling. Onder het aandachtsgebied project, worden zaken zoals informatievoorziening en betrokkenheid van de instelling in kaart gebracht.
- **Techniek**
Om HNS in gebruik te nemen moeten er een aantal veranderingen worden doorgevoerd in de huidige systemen en moeten medewerkers bekend worden gemaakt met de (aangepaste) werkwijze van Studielink en het SIS.
- **Testen**
Om het HNS in gebruik te nemen moeten alle opgeleverde functionaliteiten en aanpassingen worden getest. Hiervoor zijn twee GAT testen, twee ketentesten en een finale test gepland.

Per aandachtsgebied is een activiteitenplanning gedefinieerd met bijbehorende deadlines (vastgelegd in het document Blauwdruk). Deze deadlines zijn gericht op de uitvoering en houden rekening met onderlinge afhankelijkheden van activiteiten. Op basis van de activiteitenplanning is een enquête opgesteld die initieel tot 30 januari 2018 was uitgezet bij 54 instellingen, maar op 7 februari zijn de laatste enquêtes ingevuld. In totaal hebben 52 instellingen de enquête ingevuld.

De stand van zaken is in kaart gebracht op basis van deadlines per aandachtsgebied. Dit is weergegeven met stoplichten met de volgende betekenis:

Wit:	Instelling heeft nog geen voorbereiding hoeven te treffen.
Grijs:	Geen informatie beschikbaar doordat de enquête niet is ingevuld door de instelling

Groen:	De instelling ligt op het moment van afnemen van de enquête op schema (of voor op schema) wat betreft de deadlines zoals opgenomen in de blauwdruk. Of het is de verwachting dat de desbetreffende instelling de harde deadlines realiseert.
Oranje:	Op het moment van afnemen van de enquête is de instelling bezig met het opstarten van bepaalde activiteiten waarmee deadlines worden gerealiseerd, of de instelling voert bepaalde activiteiten uit waarbij het nog niet zeker is dat de deadlines worden gehaald.
Rood:	De instelling heeft op het moment van afnemen van de enquête een deadline zoals opgenomen in de blauwdruk niet gehaald en/of het is de verwachting dat de instelling een deadline niet gaat halen.

Bijlage 2: Enquêtevragen

Enquête Instellingen

1. De vragen zijn gesorteerd op aandachtsgebied
2. * Alleen ingevuld door instellingen die 'ja' hebben geantwoord op vraag 5.a. en vraag 8.a.
3. De procesbeschrijving en het stappenplan omschreven in vraag 7 waren op het moment van de enquête nog niet verstuurd.

Project		
vr 1	Is de naam van de dossierhouder van jouw instelling doorgegeven aan Studielink?	15.12.2017
vr 2	Op welke wijze blij je geïnformeerd over Het Nieuwe Studielink? <ul style="list-style-type: none"> - de nieuwsbrief - deelname aan Releasebijeenkomsten - de projectwebsite - via andere overleggen (bijvoorbeeld werkgroepen, HO-ketenoverleg etc.) - via mails van Studielink - Anders: 	
vr 3	Heeft er een medewerker van jouw instelling deelgenomen aan Releasebijeenkomst Q4?	19.12.2017
vr 4	Is er binnen jouw onderwijsinstelling periodiek overleg gepland tussen de dossierhouder en verschillende disciplines zoals; studentenadministratie, ICT en communicatie? Of is er een projectgroep geïnstalleerd voor Het Nieuwe Studielink?	31.12.2017
Techniek		
vr 5.a.	Realiseert de instelling de aansluiting op het ontkoppelpunt zelf? (Tip: SIS-leveranciers weten of de instelling zelf of de SIS de koppeling realiseert)	09.01.2018
vr 5.b. *	Heb je de naam van de medewerker die de aansluiting van het ontkoppelpunt realiseert doorgegeven aan Studielink?	09.01.2018
vr 6. *	Is de periode zoals gedeeld in de detailplanning aansluiting ontkoppelpunt op productie akkoord?	15.01.2018
vr 7.a. *	Is het document procesbeschrijving en stappenplan aansluiting ontkoppelpunt bekend?	15.01.2018
vr 7.b. *	Is het op basis van de gedeelde documenten duidelijk wat wanneer van de instelling wordt verwacht? Weet je bijvoorbeeld wanneer: a) je het aansluitformulier ontvangt, b) het aansluitformulier teruggestuurd moet worden, c) deelname aan de conference call gewenst is, d) de aansluiting gereed en akkoord is bevonden?	
Testen		
vr 8.a.	Neemt jouw instelling deel aan GAT Q4-2017?	09.01.2018 30.01.2018
vr. 8.b. *	Is het acceptatieadvies voor GAT Q4-2017 ingevuld en aangeleverd (deadline is 30-1)?	30.01.2018
Algemeen		

vr 9	Wil je nog een toelichting geven op de voortgang binnen jouw instelling?	
vr 10	Zijn er opmerkingen/tips/adviezen/risico's die je met ons wilt delen?	

Enquête SIS Leveranciers

1. De vragen zijn gesorteerd op aandachtsgebied
2. * Alleen ingevuld door SIS leveranciers die 'ja' hebben geantwoord op vraag 5.a.

Project		
vr 1	Is de naam van de dossierhouder van jouw SIS doorgegeven aan Studielink?	09.01.2018
vr 2	Op welke wijze blij je geïnformeerd over Het Nieuwe Studielink? <ul style="list-style-type: none"> - de nieuwsbrief - deelname aan Releasebijeenkomsten - de projectwebsite - via andere overleggen (bijvoorbeeld werkgroepen, HO-ketenoverleg etc.) - via mails van Studielink - Anders: 	
vr 3	Heeft er een medewerker van jouw SIS deelgenomen aan Releasebijeenkomst Q4?	19.12.2017
vr 4	Neemt er een medewerker van jouw SIS deel aan de technische werkgroep op 13 februari (HO ketenoverleg)?	13.02.2018
Techniek		
vr 5.a.	Realiseert de SIS leverancier (volgens de gedeelde planning) aansluitingen op ontkoppelpunt?	09.01.2018
vr 5.b. *	Heb je de naam van de medewerker die de aansluiting van het ontkoppelpunt realiseert doorgegeven aan Studielink?	09.01.2018
vr 6. *	Is de periode zoals gedeeld in de detailplanning aansluiting ontkoppelpunt op productie akkoord?	15.01.2018
vr 7.a. *	Is het document procesbeschrijving en stappenplan aansluiting ontkoppelpunt bekend?	15.01.2018
vr 7.b. *	Is het op basis van de gedeelde documenten duidelijk wat wanneer van de instelling wordt verwacht? Weet je bijvoorbeeld wanneer: a) je het aansluitformulier ontvangt, b) het aansluitformulier teruggestuurd moet worden, c) deelname aan de conference call gewenst is, d) de aansluiting gereed en akkoord is bevonden?	
Algemeen		
vr 9	Wil je nog een toelichting geven op de voortgang binnen jouw instelling?	
vr 10	Zijn er opmerkingen/tips/adviezen/risico's die je met ons wilt delen?	

Bijlage 3 : Masterblauwdruk

In deze bijlage wordt er inzicht gegeven in de voortgang van de blauwdruk aan de kant van Qdelft en Studielink. Alleen de acties waarvan de data reeds gepasseerd is worden belicht.

I Livegang Nieuw Studielink				
1.	SNO Ontkoppelpunt gereed	13.11.2017	QDelft	
2.	Go-live Stuurgroep besluit ontkoppelpunt	07.12.2017	Stuurgroep	
3.	Go-live ontkoppelpunt	09.01.2018	QDelft /CACI	

II Communicatie, training en documentatie				
B Instellingen				
24.	Concept trainingsplan (met doelgroepen en trainingsmodules per doelgroep)	09.01.2018	QDelft / Studielink	
25.	Afstemmen beoogd trainingsaanbod met de verschillende doelgroepen en activiteiten verwerken in blauwdruk	15.01.2018	Studielink	
26.	Start ontwikkeling van de trainingsmodules	15.01.2018	QDelft	
27.	Inventarisatie huidige documentatie	15.01.2018	Studielink	
28.	Start ontwikkeling training inrichting dashboard	01.02.2018	QDelft	
29.	Plan van aanpak reviewproces handleidingen	01.02.2018	Studielink	
30.	Plan van aanpak opstellen nieuwe procesbeschrijvingen	01.02.2018	Studielink	
31.	Inrichten intekenen voor trainingsmodules	01.02.2018	Studielink	
32.	Publiceren/communiceren trainingsaanbod gebruik HNS voor instellingen	01.02.2018	Studielink	
33.	Start inschrijven medewerkers van instellingen voor trainingen	01.02.2018	Instellingen	

III Project				
66.	Landelijke releasebijeenkomsten Q4 2017	19.12.2017	Studielink	
67.	Inrichten elektronische enquête ten behoeve van de monitoring van de readiness van de keten voor het nieuwe Studielink. O.b.v. algemene roadmap, roadmap per stakeholder groep opstellen.	09.01.2018	Studielink	
68.	Inrichten website voor rapportage over de monitor (projectvoortgang visueel weergeven)	15.01.2018	Studielink	
69.	Uitvoeren nulmeting monitor	20.01.2018	Studielink	
70.	Beoordelen eerste monitorrapportage (en terugkoppelen bevindingen)	30.01.2018	Studielink	
71.	Inventarisatie van mogelijke impact genomen besluiten	30.01.2018	Studielink	
72.	Opleveren eerste monitorrapportage	30.01.2018	Studielink	

I V Testen/ aansluitingen (TTB)				
92.	MTP gereed	15.09.2017	Studielink	
93.	Go-Live beslissing Ontkoppelpunt Stuurgroep	07.12.2017	Studielink	
94.	Deelnemers GAT Q4-2017 informeren (testhandleiding, basisscenario's, uitleg bug tracker)	18.12.2017	Studielink	
95.	GAT Q4-2017 omgeving beschikbaar	08.01.2018	QDelft	
96.	Planning aansluiten Ontkoppelpunt op productie gereed (met inzicht in benodigde capaciteit)	08.01.2018	Studielink	
97.	Benodigde documentatie aansluiten Ontkoppelpunt gereed	08.01.2018	QDelft	
98.	Planning delen met keten	09.01.2018	Studielink	
99.	GAT Q4-2017 Start Eind	09.01.2018 26.01.2018		

100.	"Aansluiter" op ontkoppelpunt per instelling en ketenpartner is bekend	09.01.2018	Studielink	
101.	Aansluiting instelling – testomgeving QDelft omhangen naar Test2 (als test voor go-live omhangen)	09.01.2018	CACI	
102.	Monitoring tool ontkoppelpunt beschikbaar voor CACI	09.01.2018	QDelft	
103.	Ontkoppelpunt op productie start	09.01.2018		
104.	Eerste instelling aangesloten op ontkoppelpunt op productie	11.01.2018		
105.	Ketentestplan gereed en afgestemd	01.02.2018		
106.	Opleveren Draaiboeken Ketentest en afstemmen met stakeholders	01.02.2018	QDelft/ Studielink	
107.	Testteam samenstellen (instellingen, studenten, ketenpartijen, etc.)	01.02.2018		
108.	Beschikbaarheid van benodigde testomgevingen in de keten monitoren	01.02.2018	Studielink	

V Datamigratie				
151.	Beschrijving datasets (o.a. beschrijving bronsysteem, datamodel) Start Gereed	01.10.2017 01.11.2017	Studielink	
153.	Delen uitgangspunten bron, volgorde en vorm van conversie	15.11.2017	Studielink QDelft	
154.	Geanonimiseerde database ter beschikking van QDelft stellen	31.01.2018	Studielink	
155.	Visie datamigratie en dataconversie gereed en afgestemd met keten	10.01.2018	Studielink	
158.	Testen conversie (periode is afhankelijk van gekozen strategie) Start Gereed	01.12.2017 01.07.2018	Studielink en Instellingen	
159.	Visie Studielink en QDelft datamigratie/conversie afstemmen met keten	19.12.2017	Studielink	
160.	Visie Studielink en QDelft met uitgangspunten migratie voorleggen aan stuurgroep Start Gereed	01.01.2018 31.01.2018	Studielink QDelft	
161.	Opleveren plan van aanpak datamigratie	01.02.2018	QDelft	

VI Inrichten beheerorganisatie, servicedesk en hosting				
168.	Opleveren beschrijving inrichting Servicedesk	01.02.2018	QDelft	

VII Change- en releasemanagement				
179.	Beschrijven werkwijze Studielink en de rol en functie van de verschillende teams inclusief functies en TBV's	15.01.2017	Studielink	

180.	Beschrijven functies Studielink in het kader van het beheer: vraagmanagement, architectuur en leveringsmanagement	15.01.2017	Studielink	
181.	Afstemming ontwerp en inrichting van het keten change en releaseproces met instellingen	15.01.2018	Studielink	
182.	Gedetailleerde beschrijving van de werkwijze team Operations en het Kenniscentrum in termen van taken, processen en functies (met bijbehorende verantwoordelijkheden)	01.02.2018	Studielink/ QDelft	
183.	Bepalen kwaliteitsstandaard en projectmanagementstandaard	01.02.2018	Studielink	
184.	Beschrijven samenwerking team Operations en beheerorganisatie in change, release en servicelevelmanagement proces	01.02.2018	Studielink/ QDelft	
185.	Start opstellen SLA's, DAP's en e.a. overeenkomsten	01.02.2018	Studielink	
186.	Actualiseren Studielink beheerframework	01.02.2018	Studielink	